

**Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) a Fabriczius József Általános Iskolában elérhető
értékmegőrző szekrények bérletéhez a 2025/2026-os tanévre**

Bérbeadó:

Veresegyházi Városgazda Kft. (székhely: 2112 Veresegyház, Sport u. 4., adószám: 32405741-2-13, bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10402991-50527087-51861010, képviseli: Kisák Péter ügyvezető igazgató vagy Gyöngyössy Szabolcs Kálmán cégvezető.

Bérlő:

A megrendelő lapon, így megjelölt személy

1. Bérleti szerződés

- 1.1. A bérleti szerződést a kitöltött és aláírt megrendelő lap, valamint jelen általános szerződési feltételek együttesen képezik.
- 1.2. A bérleti szerződés alapján a felek szándéka az értékmegőrző szekrényekre vonatkozó használati jog időleges átengedésére irányul.
- 1.3. A bérleti szerződés azon a napon lép hatályba, amikor a Bérlő az általános szerződési feltételek elolvasásával és értelmezésével egyidejűleg a megrendelő lapot kitölti, aláírja és ezzel a jelen általános szerződési feltételeket is elfogadja.
- 1.4. A bérleti szerződés, annak módosítása, valamint a Bérbeadó és a Bérlő közötti minden további megállapodás csak írásban érvényes.
- 1.5. A bérleti jogviszonnyal kapcsolatos értesítést, tájékoztatás kérést a felek egymással elsősorban elektronikus üzenet formájában közlik. Ezen túlmenően a Bérlő az értékmegőrző szekrények használatával kapcsolatos és egyéb kérdésekben információt kérhet elektronikus úton az iskolaszekreny@veresegyhaz.hu e-mail címen, valamint postai úton a Veresegyházi Városgazda Kft., 2112 Veresegyház Sport u. 4. szám alatti címen, továbbá tájékozódhat telefonon a 28/585-196-os telefonszámon.

2. A Bérbeadó

- 2.1. A Bérbeadó az értékmegőrző szekrények üzemeltetőjeként a Veresegyházi Városgazda Kft. (székhelye: 2112, Veresegyház, Sport u. 4., adószáma: 32405741-2-13)
- 2.2. A Bérlő a Bérbeadóval történő, a bérleti jogviszonyt érintő kapcsolattartást elsősorban elektronikus úton az iskolaszekreny@veresegyhaz.hu e-mail címen, továbbá postai úton a 2112, Veresegyház, Sport u. 4. címen, valamint telefonon a 28/585-196-os telefonszámon kezdeményezheti.

3. Bérlet tárgya

- 3.1. A bérlet tárgya a Fabriczius József Általános Iskola 2112 Veresegyház, Fő út 77-79. számú épületében létesített értékmegőrző szekrények használati jogának határozott időre történő átengedése.
- 3.2. Az értékmegőrző szekrények rekeszei 30 cm szélesek, 35 cm magasak, 50 cm mélységűek és számkombinációs zárral vannak ellátva. Egy szekrénytömb 180 cm magas, amely 3 oszlopból és 5 sorból áll. A szekrények számozással vannak ellátva.

4. A bérlet időtartama

- 4.1. A bérlet időtartama a megrendelő lap aláírásának napjától a 2025/2026-os tanév végéig tart.
- 4.2. Abban az esetben, ha a bérlő a korábbi tanévben is bérelt szekrényt, úgy a 2025/2026-os tanévre vonatkozóan lehetősége van – a bérleti díj megfizetésével – bérleti jogviszonyának

meghosszabbítására. Ebben az esetben nem szükséges újabb megrendelő lapot aláírni, a bérleti jogviszony a bérleti díj Bérbeadó (fejrészben megjelölt) bankszámláján történő jóváírásával automatikusan meghosszabbodik. Hosszabbítás esetén csak és kizárólag a korábban már kibérelt, azonos sorszámú szekrényt lehet kibérelni. Amennyiben a Bérelő másik szekrényt kíván kibérelni, úgy az csak a személyes ügyintézés során újra kitöltött megrendelő lappal lehetséges.

5. A bérleti díj

- 5.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Bérelő az értékmegőrző szekrény használatáért bérleti díjat köteles fizetni, míg a Bérbeadó bérleti díjra jogosult.
- 5.2. A Bérelő a Bérbeadónak a **2025/2026-os tanévre bruttó 12.000 Ft**, azaz bruttó tizenkettőezer forint/tanév bérleti díjat köteles fizetni, melyet a Bérelő az értékmegőrző szekrények bérlésének folyamatáról szóló tájékoztatóban megjelölt időpontban és módon fizet meg.
- 5.3. Részarányos bérleti díj fizetésére csak abban az esetben van lehetőség, ha a Bérelő a tanévkezdést követő hónapokban létesít bérleti jogviszonyt. Ebben az esetben a Bérelőnek az értékmegőrző szekrények részarányos bérleti díja bruttó 1.200, - Ft/hó, azaz bruttó ezerkettőszáz forint/hó.
- 5.4. Arra az időre, amely alatt a Bérelő az értékmegőrző szekrényt a Bérbeadónak felróható okból nem használhatja, a Bérelő bérleti díjat nem köteles fizetni.
- 5.5. A Bérelő felmondása esetén a Bérbeadót a hátralevő bérleti időszakra, a fennmaradó bérleti díj erejéig kötbér illeti meg, amelyet beszámítás útján érvényesíthet.

6. Jogok és kötelezettségek

- 6.1. A Bérelő az értékmegőrző szekrényt köteles rendeltetésszerűen használni, tisztán tartani.
- 6.2. Az értékmegőrző szekrény használatára kizárólagosan az a diák jogosult, akinek a szülője/törvényes képviselője a bérleti szerződést megkötötte. Az értékmegőrző szekrény harmadik személy használatába nem adható, illetve harmadik személlyel el nem cserélhető, kölcsönbe, albérletbe nem adható. Ha a Bérelő az értékmegőrző szekrényt a Bérbeadó hozzájárulása nélkül adja át másnak használatra, azokért a károkért is felel, amelyek e nélkül nem következtek volna be.
- 6.3. A Bérelő elismeri, hogy a Bérbeadó az értékmegőrző szekrény használatát bemutatta, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a szekrényt rendeltetésszerűen, a tőle elvárható gondossággal használja.
- 6.4. A Bérbeadó az értékmegőrző szekrény használatát az előzetes tájékoztatóban jelzett időpontokban mutatja be, melynek során a Bérelő saját maga választja ki és állítja be az értékmegőrző szekrényhez tartozó számkódot. A szekrény kódolása a Bérelő feladata, a választott számkódot a Bérbeadó nem dokumentálja, arról semmilyen feljegyzést nem készít.
- 6.5. A bérlet tárgyán bármilyen változtatás, átalakítás és feliratozás csak a Bérbeadó előzetes engedélye alapján végezhető.
- 6.6. A Bérelő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. Ha használat közben a Bérelő rendellenességet észlel, köteles a Bérbeadót értesíteni.
- 6.7. A Bérbeadó jogosult az értékmegőrző szekrények rendeltetészerű használatának ellenőrzésére, valamint követelheti a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat megszüntetését, továbbá az ilyen használatból eredő kárának megtérítését.
- 6.8. A Bérelő a tanév végéig köteles az értékmegőrző szekrény teljes tartalmát kiüríteni, valamint a szekrényt tiszta, rendeltetészerű használatra alkalmas, az átvételkor állapotnak megfelelő formájában a Bérbeadó rendelkezésére bocsátani. A Bérelőnek ez a kötelezettsége abban az esetben is fennáll, ha előreláthatólag a következő tanév során is igényt tart ugyanannak az értékmegőrző szekrénynek a bérletére.

- 6.9. A Bérbeadó saját költségén gondoskodik az értékmegőrző szekrények karbantartásáról és azoknak a hibáknak a kijavításáról, amelyek a rendeltetésszerű használat mellett jelentkeztek, továbbá folyamatosan gondoskodik arról, hogy az adott szekrény a Szerződés szerinti használatra alkalmas legyen.
- 6.10. Bérbeadó kijelenti, hogy sem a bérlet teljes időtartama alatt, sem pedig a tanév végén a szekrényekben maradó tárgyakért, értékekért felelősséget nem vállal.

7. A bérlet megszűnése

- 7.1. A bérleti szerződés megszűnik a 4. pontban meghatározott időtartam elteltével.
- 7.2. A Bérbeadó részéről a bérleti szerződés azonnali hatályú, rendkívüli felmondását eredményezi, ha:
- 7.2.1.a Bérelő az értékmegőrző szekrényt nem rendeltetésszerűen vagy nem a szerződés szerint meghatározott módon használja,
- 7.2.2.a Bérelő a bérleti díjat nem, vagy nem a jelen szerződésben rögzítettek szerint fizeti meg, és e kötelezettségének a Bérbeadó felhívása ellenére 8 napon belül sem tesz eleget,
- 7.2.3.a Bérelő az értékmegőrző szekrény használatát harmadik személynek átengedi, mással elcseréli, vagy azt kölcsönbe, bérbe adja.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv bérletre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 8.2. Jelen ÁSZF 2025. július 2. napjától hatályos.

Kelt: Veresegyház, 2025. július 2.



Bérbeadó

Veresegyházi Városgazda Kft.

képviseli: Kisák Péter ügyvezető igazgató vagy
Gyöngyössy Szabolcs Kálmán cégvezető

VERESEGYHÁZI VÁROSGAZDA KFT.

2112 Veresegyház, Sport utca 4.

Bsz.: 10402991-50527087-51861010

Adószám: 32405741-2-13

